



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пензенский
государственный
университет»
(ФГБОУ ВО «ПГУ»)



А.Д. Гуляков

ПОЛОЖЕНИЕ

03 . 06, 2019

№ 01/ 36/1-01

о Центре современных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимодействия Центра современных технологий (далее – Центр, ЦСТ).

1.2. Центр является хозрасчетным структурным подразделением Политехнического института (далее – ПИ, институт) в составе Пензенского государственного университета (далее – университет, ПГУ).

1.3. Основным направлением деятельности Центра является реализация дополнительных образовательных программ.

1.4. Руководство деятельностью Центра осуществляет директор ЦСТ, который назначается приказом ректора университета.

1.5. Лицензию на ведение образовательной деятельности Центр получает в составе университета.

1.6. Местонахождение ЦСТ: 440026, г. Пенза, ул. Красная, 40, корпус № 1, кабинет №1-117.

1.7. Деятельность Центра регламентируется следующими нормативными документами:

1.7.1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.7.2. Правила оказания платных образовательных услуг (утверждены Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706).

1.7.3. Лицензия Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2016 № 2191.

1.7.4. Свидетельство о государственной аккредитации от 15.05.2018 № 2831.

1.7.5. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пензенский государственный университет».

1.7.6. Правила внутреннего трудового распорядка (утверждены приказом ректора университета от 23.01.2018 № 28/о).

1.7.7. Правила внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет» (утверждены ректором ПГУ 01.03.2018).

1.7.8. Положение о Политехническом институте ПГУ.

1.7.9. Приказ ректора ПГУ от 01.10.2014 № 877/о «О создании Политехнического института».

1.7.10. Приказ ректора ПГУ от 10.10.2002 № 25/1 «О создании Центра современных технологий бизнеса».

1.7.11. Приказ ректора ПГУ от 28.11.2014 № 1074/о «О переименовании структурного подразделения», Центр современных технологий бизнеса в Центр современных технологий.

1.7.12. Локальные акты университета, касающиеся деятельности Центра.

1.7.13. Настоящее Положение.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и введения в действие.

1.9. Бумажный экземпляр Положения (подлинник) хранится в ЦСТ. Электронная версия Положения хранится в Управлении стратегического развития и системы качества, а также размещена на веб-странице официального сайта университета по адресу http://dep_msik.pnzgu.ru.

2. Задачи

Основными задачами Центра являются:

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов в области проектирования, эксплуатации и управления технологического оборудования по программам дополнительного профессионального образования;
- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ в соответствующих областях науки и техники;
- организация и проведение консультационных семинаров, тренингов и конференций.

3. Функции

Для решения задач на Центр возлагаются следующие функции:

- разработка учебных и учебно-тематических планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- разработка и представление на утверждение в установленном порядке программ дополнительного профессионального образования;
- проведение учебных занятий, предусмотренных соответствующими учебными планами;
- руководство самостоятельной работой слушателей;
- организация и осуществление мероприятий по внедрению инновационных образовательных технологий во все виды учебных занятий, проводимых Центром;
- формирование и поддержание баз данных Центра, представление отчетности о деятельности ЦСТ в соответствии с требованиями нормативных актов университета.

4. Права

Центр в лице директора ЦСТ имеет право:

- вносить предложения по изменению учебных и учебно-тематических планов, реализуемых в Центре;
- участвовать в работе органов управления института, где обсуждаются и решаются вопросы, связанные с деятельностью ЦСТ;
- вносить на рассмотрение Ученого совета ПИ предложения по совершенствованию образовательной деятельности;
- осуществлять деловые контакты и сотрудничать в установленном в ПГУ порядке с организациями различных организационно-правовых форм, а также с физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Центра;
- представлять ЦСТ во внешних организациях по вопросам его деятельности;

5. Ответственность

Центр несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным и учебно-тематическим планами;
- за качество образования своих слушателей;
- за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

6. Взаимодействие

6.1. Взаимодействие со структурными подразделениями и ответственными лицами университета строятся как отношения «исполнитель-потребитель» либо как отношения «предоставляющий информацию – принимающий решения». Центр принимает к исполнению все приказы ректора по университету и распоряжения по Политехническому институту, касающиеся его деятельности.

6.2. Центр принимает к исполнению все решения Ученого совета университета и Ученого совета Политехнического института.

6.3. Центр взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями университета и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой университета, процедурами управления, определенными в документах университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета, Уставом университета:

- с дирекцией института - в части отчетности, и предоставления информации о состоянии образовательной деятельности ЦСТ. Центр готовит данные по формам и в сроки, устанавливаемые нормативной документацией ПИ, решениями Ученого совета ПИ, распоряжениями по институту и университету.

- с Учебно-методическим управлением взаимодействие осуществляется при организации зачисления, итоговой аттестации и отчисления слушателей;

- с Финансово-экономическим управлением - по вопросам обеспечения деятельности Центра финансовыми ресурсами;

- с Юридическим отделом взаимодействие осуществляется по вопросам консультационного правового обслуживания, при согласовании организационных документов.

7. Оценка результативности

7.1. Оценка результативности деятельности Центра определяется степенью выполнения подразделением целевых задач.

7.2. Директор Центра периодически проводит анализ результативности деятельности Центра с целью непрерывного совершенствования.

7.3. Оценка результативности деятельности Центра осуществляется по методикам, приведенным в Положении о рейтинговой системе оценки деятельности научно-педагогических работников и структурных подразделений ФГБОУ ВО «Пензенский государственный университет». Модель рейтинговой оценки деятельности работников и подразделений устанавливается приказом ректора ежегодно.

Директор
Центра современных технологий


личная подпись

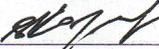
А.В. Липов

И.о. первого проректора


личная подпись Д.В. Аргамонов

31.05.19
дата

Директор Политехнического института


личная подпись Г.В. Козлов

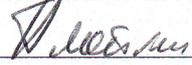
27.05.2019
дата

Начальник Правового управления


личная подпись К.Б. Филиппов

30.05.19
дата

Начальник Управления стратегического
развития и системы качества


личная подпись В.А. Плоткин

29.05.19
дата